

以下により、非常勤職員を募集します。

所属	戦略的研究推進室
募集職種	非常勤職員（研究支援）
募集人員	1名
業務内容	<p>官民研究開発投資拡大プログラム（BIM関係含む）・戦略的イノベーション創造プログラム等の他機関との連携を前提とした競争的資金による建築、住宅・都市分野に係る研究の推進および所内研究支援関連業務を円滑に遂行するために必要な以下の業務を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 企画立案に関する所内調整及びとりまとめ 2. 事業推進、研究連携に関する産学官関係機関との調整 3. プロジェクトの進行管理 4. 事業評価 5. 業務実績等報告書、年報、雑誌等の作成 6. その他1～5に関連する業務
雇用期間	<p>平成30年11月1日～平成31年3月31日 ※雇用契約時における更新基準を満たした場合には更新の可能性有り（最長5年）</p>
応募資格	<p>建築、住宅・都市分野の研究に関する知識を有し、博士もしくは修士の学位の資格又はこれらと同等以上の学識経験を有する方</p>
勤務時間	<p>1日7時間45分（8時30分～17時15分） ※休憩時間12時00分～13時00分 （ただし、事情により勤務日数、曜日、時間については相談に応じます）</p>
休日・休暇	<p>土・日曜日、祝日、年末年始 各種休暇制度有り</p>
給与	<p>経歴に応じて、月額 13,350円～18,870円</p>
手当	<p>通勤手当、時間外勤務手当、期末手当 等 ※当所の定める規程による</p>
社会保険	<p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険</p>
応募方法	<p>履歴書（写真添付）・業績書・研究論文リスト・研究論文別刷（2部まで）・学位取得証明書を下記応募先宛に郵送にてお送り下さい。必着期限より前でも、応募書類の到着した順に、書類選考を実施し、面接日をご連絡いたします。面接の結果、採用者が決定した時点で、募集を終了いたします。なお、郵送頂いた履歴書は、書類選考のみに利用するものとし、返却は原則として行えませんので、ご留意下さい。</p>
応募締切	<p>平成30年10月15日（月）必着</p>
選考方法	<p>書類選考のうえ、面接を実施（面接日は後日連絡）</p>
応募先	<p>企画部企画調査課 担当者：青柳 晶子 住所：〒305-0802 茨城県つくば市立原1 国立研究開発法人 建築研究所 電話：029-879-0638 E-mail：kikaku@kenken.go.jp</p>